

Convention de coopération pour le développement des ressources numériques dans les bibliothèques publiques du département de la Drôme

ENTRE LES SOUSSIGNÉS :

Le Département de la Drôme, représenté par la présidente du Conseil départemental de la Drôme, Marie-Pierre MOUTON, agissant en exécution d'une délibération adoptée le par la Commission Permanente, ci-après désigné également par « le Département », d'une part,

ET :

La Commune ou la Communauté de Communes de EURRE, représentée par son maire/Président, Monsieur Jean SERRET, agissant en exécution d'une délibération adoptée le 11 Février 2020 par le Conseil municipal/communautaire de EURRE, ci-après également désignée par « la Commune » ou la « Communauté de Communes », d'autre part.

Vu l'article L320-2 et suivants du code du patrimoine ;

Préambule

La médiathèque départementale de la Drôme a pour objectif de favoriser la lecture publique sur le territoire départemental en soutenant un réseau de bibliothèques publiques. A cet effet, elle met à disposition des bibliothèques du territoire des ressources de différentes natures et adaptées à leurs besoins.

Pour permettre à ce réseau de répondre au mieux aux attentes des usagers et face au caractère incontournable de l'outil numérique, le Conseil départemental a souhaité mettre en place un accès à des ressources numériques (presse en ligne, livres numériques, autoformation et vidéos à la demande...) pour certaines bibliothèques de son réseau.

Article 1 - Objet de la convention

La présente convention de coopération a pour objet de favoriser le développement des ressources numériques dans les bibliothèques publiques du département de la Drôme. Elle fixe les moyens mis en oeuvre par chaque partie dans le cadre de ce projet.

Article 2 - Les modalités d'accès aux ressources numériques

Les ressources numériques seront accessibles à partir du site internet de la médiathèque départementale pour les usagers inscrits dans les bibliothèques adhérentes et ayant un abonnement annuel en cours de validité. Pour s'inscrire aux ressources numériques, les usagers devront :

- soit s'adresser à leur bibliothèque de proximité (bibliothèque adhérente)
- soit envoyer leur demande d'inscription à partir du site de la médiathèque départementale.

Dans tous les cas, c'est la bibliothèque adhérente qui valide la demande d'inscription. Lors du renouvellement annuel de son abonnement auprès de sa bibliothèque de proximité, l'utilisateur pourra renouveler ou non son inscription aux ressources numériques.

La médiathèque départementale de la Drôme préconise le maintien des tarifs en vigueur pour l'inscription annuelle des usagers et le maintien des crédits d'acquisition de documents alloués à la bibliothèque.

Article 3 - Les obligations du département de la Drôme

Le Département s'engage par l'intermédiaire de la médiathèque départementale à :

- Assurer le pilotage et le suivi du projet de développement des ressources numériques
- Constituer un bouquet de ressources numériques (choix des fournisseurs et des moyens techniques, procédures d'achat)
- Mettre à disposition des bibliothèques adhérentes un site internet donnant accès aux ressources numériques et permettant aux bibliothèques adhérentes de gérer les inscriptions ou demandes d'inscriptions de leurs usagers
- Etre l'interlocuteur unique des fournisseurs de ressources numériques et des prestataires techniques
- Délivrer des conseils pour la gestion et l'utilisation des ressources numériques et mettre en place des supports de communication
- Proposer des formations concernant l'usage des ressources numériques auprès des équipes des bibliothèques
- Proposer une réunion annuelle avec des objectifs d'information, d'échanges autour des pratiques et des usages, d'évaluation des ressources numériques et de coordination des bibliothèques adhérentes
- Fournir des éléments statistiques d'usage de ces ressources et dans la mesure du possible des statistiques personnalisées.

Article 4 - Les obligations de la commune

Afin de favoriser les usages des ressources numériques auprès des inscrits de la bibliothèque, la commune de **EURRE**..... s'engage à :

- Disposer d'une bibliothèque de niveau 1 à 3 faisant partie du réseau de la médiathèque départementale de la Drôme
- Disposer d'un accès internet à la bibliothèque
- Disposer d'un temps d'activité salarié dédié à la bibliothèque
- Verser annuellement au Département une participation financière correspondant à une partie du coût de fonctionnement des ressources numériques ; cette participation financière est fixée à 0,40 € par habitant (population de la collectivité adhérente utilisée pour la Dotation Globale de Fonctionnement)
- Inscrire ou répondre dans les plus brefs délais aux demandes de vérification et de validation des inscriptions des usagers que la bibliothèque recevra par mail
- Assurer la promotion et la valorisation des ressources numériques auprès des usagers de sa bibliothèque
- Diffuser et utiliser les outils de communication dédiés mis à disposition par la médiathèque départementale de la Drôme
- Participer aux formations proposées par la médiathèque départementale,
- Informer les référents informatiques et numériques de la médiathèque départementale de tout dysfonctionnement constaté

- Assister, par le biais d'un représentant, aux réunions annuelles proposées par la médiathèque départementale à des fins d'information, d'échanges autour des pratiques et des usages, d'évaluation des ressources numériques et de coordination
- Désigner un référent numérique au sein de l'équipe de la bibliothèque chargé d'assurer le lien avec la médiathèque départementale sur les ressources numériques
- Favoriser la mise à disposition d'outils permettant l'accès aux ressources numériques (ordinateurs, liseuses, tablettes)

Article 5 - Durée du contrat

La présente convention est conclue pour une durée de 1 an reconductible tacitement 3 fois. Le règlement de la participation financière se fera sur demande du Département à la signature de la convention pour un an par la voie d'un titre de recette et sera renouvelé chaque année.

La présente convention pourra être dénoncée par chacune des deux parties, en cas de non respect de ses clauses ou de modifications de la politique de développement de la lecture publique de la Commune (ou Communauté de Communes) ou du Département. La dénonciation s'effectue par courrier recommandé avec accusé de réception, avec un préavis de 3 mois. Aucun remboursement de la participation financière ne pourra être réclamé.

Article 6 - Litiges

En cas de litige, le tribunal administratif de Grenoble sera seul compétent.

Fait à Valence,

le

en deux exemplaires originaux

Pour **LA COMMUNE**,

Le Maire

Pour **LE DÉPARTEMENT**,

La Présidente du Conseil
départemental de la Drôme

Le Maire,
Jean ~~SECRET~~

